

Anvisningar

B-prov

retriever

**Riktlinjer för
arrangörer, funktionärer och deltagare**

Innehåll

§ 1 Ändamål	4
§ 2 Organisation och godkännande.....	4
2.1 Tidsbegränsning	4
2.2 Arrangemang	4
2.2.1 Funktionärsprov.....	4
2.2.2 Dubbelprov	5
2.3 Ansökan och administration av jaktprov i aktuellt anmälningssystem.....	5
2.4 Rollfördelning.....	6
2.4.1. Provledaren – exempel på arbetsuppgifter som provledare ansvarar för.....	6
2.4.2 Kommissarien – exempel på arbetsuppgifter som kommissarien ansvarar för.....	7
2.4.3 Domaren	7
2.4.4 Domare - inbjudan och kontakt	7
2.5 PM	8
2.8 Efter provet	9
2.9 Mångfald och bemötande	10
§ 3 Rätt att delta	10
3.1 Medlemskap	10
3.2 Utlandsregistrerade hundar	10
3.3 Begränsningar för deltagande	10
3.4 Rasmästerskap – nationellt eller internationellt.....	10
3.5 Lottning	11
3.6 ID-kontroll	12
§ 4 Anmälan och avgifter.....	12
4.1 Återbetalning	12
§ 5 Klassindelning.....	13
5.1 Antal hundar per klass.....	13
5.2 Godkännande av utländska meriter.....	14
§ 6 Provets allmänna upplägg	14
6.1 Apporteringsobjekt, vilt och dummies	15
6.1.1. Vilt	15
6.1.2 Dummies	15
6.2 Skottprovning.....	16
§ 7 Provets genomförande	16
7.1 Ansvar och förhållningssätt.....	16
7.2 Nybörjarklass	17
7.3 Öppen klass.....	17

7.4 Elitklass.....	18
§ 8 Föremål för bedömning	19
8.1 Samarbetsvilja	19
8.2 Söklust	19
8.3 Markeringsförmåga	19
8.4 Stadga.....	20
8.5 Apporteringslust	20
8.6 Apportgrepp.....	21
8.7 Vattenarbete.....	21
8.8 Helhetsintryck och sammanfattande kritik	21
§ 9 Avbrytande av prövning	21
§ 10 Bedömning	21
10.1 Ansvar och förhållningssätt.....	21
§ 11 Prissättning.....	23
11.1 KEP – kan ej prissättas	23
§ 12 Anvisningar för hundförare	23
12.1 Förtydligande angående dressyrhjälpmedel	23
12.2 Instruktioner för deltagande på praktiskt jaktprov	24
§ 13 Protest	24
§ 14 Antijaktgrupperingar	24

§ 1 Ändamål

Detta dokument innehåller anvisningar som är kopplade till gällande jaktprovsregler. Dokumentet är avsett som stöd för arrangörer, funktionärer och deltagare, och är ett levande dokument som ger utrymme för ytterligare tillägg och ändringar när och om så krävs.

Vid eventuella tveksamheter är jaktprovsreglerna överordnade. Dessa Anvisningar har antagits av SSRKs Huvudstyrelse och gäller all B provverksamhet för retriever inom SSRK, exklusive Tollingjakt.

§ 2 Organisation och godkännande

2.1 Tidsbegränsning

Retrieverjaktprov, som arrangeras av avdelning eller rasklubb inom SSRK, får genomföras under hela året med undantag för följande perioder:

- 16 maj – 15 juli i södra Sverige.
- 1 juni – 15 juli i norra Sverige fr.o.m. Värmlands, Dalarnas och Gävleborgs län.

Särskild hänsyn ska alltid tas till det vilda under hela den så kallade hundförbudstiden.

2.2 Arrangemang

SSRK är ansvarig för all provverksamhet.

Avdelningar och rasklubbar har möjlighet att arrangera fritt antal prov i samtliga klasser.

Avdelningen eller rasklubben beslutar om dummies eller vilt ska användas i elitklass och ser till att detta tydligt anges vid utannonseringen av provet.

Alla prov är öppna för alla retrieverraser enligt jaktprovsreglerna.

Se dock undantag, p 3.4, gällande rasmästerskap eller liknande arrangemang.

2.2.1 Funktionärsprov

En avdelning har rätt att anordna fritt antal retrieverjaktprov per provsäsong för de funktionärer som tjänstgjort på avdelningens prov eller på prov som arrangeras av en rasklubb som är verksam inom avdelningen. Antalet funktionärsprov är beroende på antalet prov man har under året och antalet funktionärer som tjänstgjort. Med funktionär avses den som tjänstgjort under en hel provdag och inte tjänstgjort som provledare, kommissarie eller domare och inte heller markägare. Efter överenskommelse med avdelning kan rasklubb arrangera ett eller flera av dessa prov. Det är varje avdelnings och rasklubbs ansvar att se till att aktuella listor på säsongens funktionärer finns tillgängliga så att en eventuell kontroll kan utföras av provarrangören eller SSRKs huvudstyrelse.

2.2.2 Dubbelprov

Dubbelprov är ett sätt att hantera risken med för få anmälningar till ett tvådagarsprov och ge intresserade en möjlighet att kunna starta två dagar i rad.

Ett dubbelprov ska emellertid betraktas som två (2) prov och ska hanteras därefter både administrativt och praktiskt. Detta betyder två annonser, två anmälningar, två lottningar och två provupplägg. Samma provupplägg får inte användas båda dagarna så att en hund startar på samma upplägg två dagar i följd. Om flera klasser arrangeras på dubbelprov rekommenderas domarbyte avseende klass och dag.

2.3 Ansökan och administration av jaktprov i aktuellt anmälningssystem

SSRK använder digitalt anmälningssystem som anmälningssystem för hantering av alla jaktprov. Genom denna lösning hanterar SSRK centralt, tillsammans med avdelningar och rasklubbar ansökan, godkännande och provadministration med rapportering till SKK.

Önskvärt är att prov läggs in så tidigt så möjligt som service till våra medlemmar. En ansökan om prov ska ske så att provet är öppet för anmälan minst fjorton (14) dagar innan provdag.

Avdelning/rasklubb ansöker direkt om alla stambokförda prov i aktuellt anmälningssystem.

När provet läggs in i aktuellt anmälningssystem ska följande uppgifter finnas med:

- Namn på provet, datum samt sista anmälnings- och betalningsdag.
- I namnet på provet ska provorten framgå.
- Typen av arrangemang och klasser samt antalet startplatser.
- För elitklass ska vilt eller dummies anges.
- Domare ska läggas in senast en (1) vecka före sista anmälningsdag.
- Provledare och kontaktperson med kontaktuppgifter.
- Minst ett betalningssätt för startavgift ska anges.

Vidare hantering av provet:

- SSRK beviljar ansökan centralt samt godkänner och fastställer därmed det ansökta provet.
- Provet blir därmed publikt och kan ses av alla medlemmar.
- De prov som har lagts in och godkänts i aktuellt anmälningssystem utgör provprogrammet och ska genomföras.
- Avdelning/rasklubb öppnar respektive prov för anmälan i rimlig tid innan sista anmälningsdag.
- Då provet öppnas för anmälan kan en inbjudan lämpligen laddas upp i aktuellt anmälningssystem.

- Avdelning/rasklubb ansvarar för administrationen av provet med alla ingående aktiviteter, såsom att:
 - publicera all information eller att se till att inbjudan finns i **aktuellt anmälningssystem**.
 - öppnar provet för anmälan.
 - provet stängs automatiskt för anmälan klockan 24.00 den sista anmälningdagen. Om någon klass inte har blivit full kan anmälningstiden förlängas och provet öppnas och stängas av avdelningen/rasklubben.
 - hantering av medlemskontroll och betalningar.
 - lotta enligt fastställda regler i SSRKs anvisningar.
 - publicera startlistor.
 - publicering PM i **aktuellt anmälningssystem**, observera dock att en vägbeskrivning mejlas separat.
 - hantera hundar med förhinder samt reserver.
 - genomföra provet och rapportera priser i **aktuellt anmälningssystem**.
 - bekräfta återbetalning enligt gällande bestämmelser.
 - arrangören verifierar resultat för rapportering, från domarens påskrivna prislista, till SKK och bekräftar på så sätt att intäkter överförs till arrangören. **Prov ska slutrapporteras senast tre (3) vardagar efter avslutat prov.**
 - skicka in en påskrivna prislista till SSRKs kansli för arkivering, tillsammans med jaktprovskritiken, checklista och avrapportering.
 - skicka in kopia av jaktprovskritiken till respektive rasklubb, (se SSRKs hemsida för adresser.)

Ersätta domarna enligt gällande överenskommelse senast inom en vecka efter provtillfället.

Vid praktiskt jaktprov på utsatt fältfågel rapportera på checklista till SKK på följande länk:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdNZs3n8Cb62EQHedn1dZ7wQZKxKBQGk2YZ1OIJmwNrK85dQ/viewform>

2.4 Rollfördelning

2.4.1. Provledaren – exempel på arbetsuppgifter **som provledare ansvarar för**

- Ska vara anträffbar på provplatsen under hela provet.
- Ansvarar för kontakt med markägare/jakträttsinnehavare angående tillstånd och skottillstånd.
- Kontaktar domaren/domarna i god tid om färdsätt, ankomsttid, logi med mera.
- Gör ett preliminärt provupplägg.
- Informerar domaren med en skiss/beskrivning över provområdet och det tänkta upplägget.
- Beräknar behovet av funktionärer, apporteringsvilt/dummies, ammunition, båtar med mera.
- Utser en rutansvarig om provet består av flera klasser eller **provrutor**.
- Fördelar funktionärernas arbetsuppgifter.

- Tillsammans med domaren gå igenom provupplägget med funktionärerna.
- Ansvarar för provets säkerhet samt, i samråd med domaren, för provets upplägg.
- Ansvarar för hanteringen av kasserat vilt.

2.4.2 Kommissarien – exempel på arbetsuppgifter som kommissarien ansvarar för

- Ska vara anträffbar på provplatsen under hela provet.
- Läger in provet i aktuellt anmälningssystem.
- Tar emot anmälningar.
- Kontrollerar betalningar och medlemskap.
- Lottar provet, gärna tillsammans med provledaren.
- Skickar PM till deltagare och informerar bortlottade.
- Ansvarar för startlistor och rapportering i aktuellt anmälningssystem.
- Förbereder protokollen.
- Tar emot ändringar och ringer in eventuella reserver.
- Kontrollerar vaccinationer.
- Håller i deltagarsamlingen (kan även göras av provledaren).
- Tar emot eventuella protester.
- Ansvarar för att prislistorna blir korrekt ifyllda innan de signeras av domaren och vidarebefordras till SSRKs kansli.

2.4.3 Domaren

- Ansvarar för att provet genomförs enligt gällande regler och anvisningar.

2.4.4 Domare - inbjudan och kontakt

Auktoriserade nordiska domare kan bjudas in efter samråd med SSRK/HS. Senast en (1) månad före provtillfället ska en anmälan göras till SSRK/ HS om man avser att använda en nordisk domare. Minst en (1) svensk domare ska alltid närvara vid varje prov alternativt ska en svensk domare godkänna provupplägget samt gå igenom detta med den nordiska domaren och bekräfta detta till retrieverjaktansvarig SSRK/HS. Den svenske domaren behöver inte vara kontrakterad för att döma på provet. Provledaren ansvarar för att ett exemplar av jaktprovsregler och anvisningar skickas till den inbjudna nordiska domaren i god tid före provtillfället.

Det är inte tillåtet för den svenske domarrepresentanten som godkänt provupplägget att föra hund på provet.

Ta kontakt med domare i samband med grundplaneringen av provsäsongen.

Avdelningens/rasklubbens jaktprovsekreterare eller av denne utsedd person svarar för detta.

Om domaren preliminärt tackar ja, ska en domarinbjudan skickas till denne. Efter överenskommelse med domaren skickas en inbjudan med e-post, alternativt en skriftlig inbjudan och ett frankerat svarskuvert med post så att domaren kan bekräfta inbjudan.

Enligt de domaretiska reglerna ska domaren besvara **domarinbjudan** inom 14 dagar oavsett om svaret är ja eller nej.

Den skriftliga överenskommelsen ska inkludera:

- namn på provet.
- provdatum.
- färdstätt, bil, tåg eller flyg, vem som beställer vad.
- kontaktperson.
- kontonummer för betalning vid ersättning.

Domarens förläggning ska motsvara enkel hotellstandard, vilket innebär ett enkelrum med dusch och toalett i på rummet eller i anslutning till rummet.

Det är olämpligt med förläggning hos provledare eller annan funktionär.

Om domaren, mot tungt vägande skäl, tvingas lämna återbud är det kutym att denne hjälper till att få fram ersättare.

När provplatsen är bestämd, gör en skiss över marken där ett förslag till provupplägg ritas in. Bifoga förslag på alternativt upplägg samt skriftlig förklaring till provuppläggen och skicka detta till domaren. Ta muntlig kontakt efter några dagar och diskutera förslagen.

Kom överens med domaren om tidpunkt för genomgång av provupplägget. Tänk på att denne ska ha möjlighet att i god tid och i dagsljus få en orientering i provterrängen. Informera domaren/domarna innan provet om exempelvis. vandringspriser eller andra priser som ska delas ut.

2.5 PM

När lottning till startplats och inbördes startordning har gjorts ska PM skrivas och läggas in i **aktuellt anmälningssystem**. Då blir informationen visuell och tillgänglig för alla.

PM:et bör innehålla följande information:

- Arrangerande avdelning, namn på provet samt provdatum.
- Samlingstid.
- Vilken/vilka domare som tjänstgör och vilken klass respektive domare dömer. Arrangören har dock rätt att göra ändringar fram till provdagen utan återbetalningsskyldighet.
- Eventuell domaraspirant eller domarelev.
- Provledarens namn samt telefonnummer.
- Kommissaries namn samt telefonnummer.
- Telefonnummer till den som tar emot strykningar.
- Information om att återbetalning av anmälningsavgiften sker enligt gällande regler.
- Påminnelse om att startande tar med vaccinationsintyg.
- Att generellt fotoförbud råder på provplatsen och att tillstånd från provledning krävs.

En tydlig vägbeskrivning mejlas separat till varje startande eftersom information som kan identifiera gårdar och liknande inte ska finnas i det PM som ligger i aktuellt anmälningssystem.

Mejl skickas till den e-postadress som den startande har inlagt i aktuellt anmälningssystem.

2.6 Startlista / katalog

När PM har skickats kan startlistan publiceras.

I de fall en katalog görs så bör den ha samma innehåll som PM plus hundarna i katalognummerordning.

2.7 Prislistan

När katalognummer har tilldelats kan prislistor skrivas ut från aktuellt anmälningssystem.

Tilldela katalognummer så sent som möjligt, om katalognummer tilldelats måste hunden finnas med på prislistan. Det utskrivna originalet används under provet för att domaren ska kunna signera de satta priserna i respektive klass.

Kontrollera efter provet att hundens pris noteras rätt och att domaren skriver under varje hunds resultat.

Prislistan ska efter provet sändas till SSRKs kansli för arkivering tillsammans med den första kopian på jaktprovskritiken.

2.8 Efter provet

Nedan följer exempel på arbetsuppgifter efter avslutat prov:

- Städning av provplats/er (snitslar, fimpar, med mera)
- Återlämna båtar i inlånat skick.
- Ta bort skyltar, snitslar till samlingen.
- Städa av samlingsplats och parkering.
- Städa av en eventuellt förhyrd lokal.
- Ta hand om kasserat vilt enligt gällande föreskrifter.
- Lämna en gåva till markägare/arendator.
- Avdelningens jaktprovsskreterare eller av denna utsedda person ska ha följande från provledningen:
 - ekonomisk redovisning.
 - kvittens på eventuella vandringspriser.
 - överblivna diplom, rosetter och övriga priser.
 - kortfattad rapport från arrangören om hur provet har utfallit.
 - eventuellt inlämnade protester.
 - underlag för resultatrapportering enligt gällande rutin.

2.9 Mångfald och bemötande

SSRKs mångfaldspolicy ska genomsyra klubbens verksamhet.

Alla medlemmar i SSRK har rätt att bemötas på ett korrekt sätt.

Läs mer i SSRKs mångfaldspolicy.

§ 3 Rätt att delta

3.1 Medlemskap

För att delta på ett officiellt provarrangemang inom SSRK måste medlemskap i SSRK eller motsvarande FCI-ansluten klubb kunna styrkas.

Vid prov som arrangeras av rasklubb räcker det med medlemskap i respektive rasklubb, SSRK eller i motsvarande FCI-ansluten klubb.

3.2 Utlandsregistrerade hundar

Ägare till utlandsregistrerade hundar, som inte tidigare har registrerat resultat hos SKK, måste först skicka in en kopia av stamtavlan till SKK innan hunden kan anmälas till prov i aktuellt anmälningssystem. Instruktioner om detta finns på hemsidan. Kopian kan skickas digitalt eller via vanlig post till SKK:

E-post: reg@skk.se

Fax: 00468-795 30 99

Post: SKK, Registreringsavdelningen, Box 771, 191 27 Sollentuna

Saknas registreringsuppgifter för någon hund i SKK:s databas kan inte hunden anmälas till något stambokfört prov i aktuellt anmälningssystem.

Utlandsregistrerade hundar ska vara verifierade innan de får starta på prov.

3.3 Begränsningar för deltagande

- Hund som tillhör tjänstgörande provledare eller kommissarie.
Detta gäller även hundar i tjänstgörande provledare eller kommissaries hushåll.
 - Med "hushåll" avses partner, eller personer som är skrivna på samma adress.
- Hund som har ägts, förts eller personligen tränats av tjänstgörande domare eller domaraspirant under de senaste sex månaderna.
 - Med "personligen tränats" avses att domaren eller aspiranten anlitats för enskilda träningar av hunden. Hundar som deltagit i kurser eller träningsgrupper under de senaste sex månaderna för en domare eller aspirant kan delta på provet.

3.4 Rasmästerskap – nationellt eller internationellt

Ett mästerskap per år, kan begränsas av rasklubben till att enbart gälla den egna rasen, efter beslut av HS.

Svenska jaktprovsregler ska användas.

3.5 Lottning

När anmälningstiden har gått ut och en kontroll har gjorts att erforderliga uppgifter finns och är korrekta samt att anmälningsavgifterna är betalda, ska lottning göras så snart som möjligt.

Vid lottningen ska följande föreskrifter beaktas:

- Lottning ska ske utan hänsyn till ras eller avdelningstillhörighet och görs i **aktuellt anmälningssystem**.
- En hund kan endast anmälas till en (1) start per klass för varje utannonserat jaktprov.
- Även inbördes startordning ska lottas oberoende av ras, kön eller avdelning.
- Domare ska beredas plats för start med en (1) egen hund lika många gånger som domaren har tjänstgjort på B prov oavsett arrangör, dock inte på funktionärsprov där **domaren** lottas in efter funktionärer.
- Markägare/jakträttsinnehavare, eller representant för markägare, som ställer mark till förfogande för **B-prov ska, under innevarande eller efterföljande provsäsong, beredas plats på något annat B-prov med en (1) egen hund hos den arrangör man upplåtit mark till. Plats ska beredas lika många gånger man ställt mark till förfogande, dock maximalt vid två (2) provtillfällen,** dock inte på funktionärsprov där man lottas in efter funktionärer.
- Kommissarie (undantaget kommissarie på praktiskt jaktprov) och provledare som har tjänstgjort inom avdelning/rasklubb på B-prov ska, under innevarande eller efterföljande provsäsong, beredas plats på B-prov med en (1) egen hund, hos den arrangör tjänstgöringen avser. Plats ska beredas lika många gånger man tjänstgjort, dock maximalt vid två (2) provtillfällen, dock inte på funktionärsprov där man lottas in efter funktionärer. Efter överenskommelse mellan avdelningar/rasklubb, kan kommissarier, provledare/ jaktledare dock undantas från lottning på prov i en annan avdelning än där tjänstgöringen har skett.
- Funktionär kan undantas från lottningsreglerna enligt punkt 2.2 på funktionärsprov. Dessa funktionärer ska under innevarande eller efterföljande provsäsong undantas från lottningsreglerna med en (1) egen hund lika många gånger som de tjänstgjort på B-prov inom avdelningen, dock maximalt vid två (2) funktionärsprov tillfällen på B-prov. Efter överenskommelse mellan avdelningar/rasklubb, kan funktionärer dock undantas från lottning på prov i en annan avdelning än där tjänstgöringen har skett. Om provet inte fylls av funktionärer lottas de övriga platserna till provet enligt ovan.
- Då exkludering av domare, markägare/jakträttsinnehavare, representant för markägare, provledare eller kommissarie ska ske så är alla i samma exkluderingsgrupp.
- Vid förlängd anmälningstid ska alltid de hundar som anmäls innan ordinarie tids utgång placeras först. Vid överanmälan sker därefter lottning bland hundar som har anmäls senare.

- Vid lottning i NKL samt praktiskt prov prioriteras hundarna efter antal starter där ostartade hundar lottas först, vilket sker automatiskt i **aktuellt anmälningssystem**. I ÖKL hamnar hundar med 0 till 1 start i lottningsgrupp 1, medan hundar i EKL som har 0 till 2 starter hamnar i lottningsgrupp 1. Övriga lottas in efter antalet starter. Antal starter räknas 12 månader bakåt från aktuell lottningsdag.
- Om det finns undantag från lottning ska detta anges i fritextfältet "Lottningskommentar" i **aktuellt anmälningssystem**, då det också blir synligt i startlistan.
Ange ALLTID vilken tjänstgöring som åberopas för undantag.

3.6 ID-kontroll

Kontroll av ID-märkning kan ske genom stickprov, men det är önskvärt att samtliga hundar kontrolleras. **Kontrollen ska göras före start.**

Arrangören ska se till att en **scanner** finns tillgänglig för de hundar som är chipmärkta.

§ 4 Anmälan och avgifter

Anmälan till prov sker genom **aktuellt anmälningssystem**.

Anmälningsavgiften bestäms av arrangören, se dock max avgiften för respektive provform. Anmälningsavgiften ska vara arrangören tillhanda senast 24.00 dagen då anmälningstiden går ut **för att anmälan ska vara gällande.**

4.1 Återbetalning

Återbetalning sker vid bortlottning, vid uppvisande av intyg om sjukdom, skada eller löp, och till reserv eller hund med uppnådd merit som omöjliggör en start i den anmälda klassen och som avsäger sig sin plats senast två dagar före provet. Stryks hunden före anmälningstidens utgång är detta i sig inget skäl att återbetala anmälningsavgiften.

Anmälningsavgiften återbetalas enligt provreglerna. Avdelningen eller rasklubben har rätt att behålla en administrationsavgift, (för närvarande 40 kr), om betalningen har skett via en giroinbetalning.

Anmälningsavgiften för reserver som inte har accepterat en erbjuden plats, intill två dagar före den erbjudna provdagen, återbetalas inte **om ej annan reserv kan sättas in.**

Återbetalning i Ökl och Ekl. Normalt är att hundar med uppnådda meriter står tillbaka för hundar som saknar tillräckligt antal meriter i klassen. **För hund med uppnådda meriter som frivilligt står tillbaka till förmån för icke meriterad hund ska erhålla återbetalning.**

Öppen klass:

Jaktprovsreglerna begränsar inte möjligheterna att starta i klassen för en hund som har uppnått sina meriter (2 st Excellent alternativt 1:a pris före 22-01-01). Om det finns plats på provet är uppnådda meriter inte skäl nog att återbetala anmälningsavgiften.

Elitklass:

Jaktprovsreglerna begränsar inte möjligheterna att starta i klassen för en hund som har uppnått sina meriter (3 st Excellent alternativt 1:a pris före 22-01-01). Om det finns plats på provet är uppnådda meriter inte skäl nog att återbetala anmälningsavgiften.

§ 5 Klassindelning

Nyborjarklass

Om hund erhållit 1:a pris före 22-01-01 alternativt Excellent i nyborjarklass får den inte starta i klassen igen.

Öppen klass

Merit för svenskregistrerad hund ska vara tagen på prov med vilt för att få starta i klassen. 1:a pris på prov med dummies tagen före 22-01-01 gäller inte. I klassen finns nu ingen begränsning för deltagande gällande antal pris i öppen klass.

Elitklass

Minst en merit i ÖKL för svenskregistrerad hund ska vara tagen på prov i Sverige för att få starta i klassen.

Enbart utländska meriter tagna före 22-01-01 gäller inte för svenskregistrerad hund.

Praktiskt prov

Inga ytterligare anvisningar till denna punkt

5.1 Antal hundar per klass

Rekommendationen är att en domare inte bör döma fler hundar per dag än det antal som anges nedan.

NKL: 16 hundar.

ÖKL: 14 hundar.

EKL: 14 hundar.

Endast en elev eller en aspirant per domare får tjänstgöra på provplatsen samtidigt.

5.2 Godkännande av utländska meriter

I första hand syftar de svenska provreglerna för B-prov till utvärdering av den svenska retrieverpopulationen.

Historiskt har det nordiska samarbetet gett oss möjlighet att räkna provstarter med meriter tagna inom Norden för uppflyttning mellan klasser. Efter tid har provsystemen inom Norden, till viss del glidit isär och influenser från andra länder har påverkat de nationella regelverken.

Idag gäller följande ur svenskt perspektiv:

Meriter tagna i Finland och Norge.

Merit accepteras i Nkl, Ökl och Ekl för ändrad klass med följande undantag:

- merit tagen på dummies gäller inte för start i Ökl.
- bara svenska meriter räknas för start på praktiskt prov i Sverige.

Meriter tagna i Danmark.

Merit från Markprøve B i Begynder, Åben och Vinnarklasse accepteras för ändrad klass med följande undantag:

- bara svenska meriter räknas för start på praktiskt prov i Sverige.

Övriga FCI-länder

B-prov

Provsystem för B-prov är en nordisk företeelse och icke nordiska hundar ska passera det svenska provsystemet enligt det svenska regelverket.

§ 6 Provets allmänna upplägg

Jaktprovsreglerna ger gott om utrymme att variera provupplägget för att ge domaren bästa möjliga bedömningsunderlag.

Använd så många apporteringstillfällen som krävs för att få en säker uppfattning av hundens egenskaper. Antalet apporteringar kan med andra ord variera från hund till hund, men bör ligga i ett spann mellan åtta (8) och tolv (12). Man kan med fördel utse alternativa platser för markering, dirigering och sökarbete inom samma provområde och utnyttja möjligheten att variera provupplägget under dagens lopp, efter rådande väder och vindförhållanden samt markslitage. Antalet skott bör kopplas till antal apporteringar, det är alltid bra med många skott.

Enligt jaktprovsregler har domaren rätt att ändra i provets upplägg. Om detta sker på provdagens morgon kan det innebära en onödig konfrontation med provledaren, som kanske redan har hunnit sätta in funktionärer i deras uppgifter. För att undvika omfattande sista-minuten-ändringar rekommenderas att domaren i god tid får ta del av det planerade provupplägget i form av en skiss, samt en beskrivning av terrängens beskaffenhet etcetera

Observera att skytten ska vara placerad så att markeringen faller inom skotthåll. Vid jakt med hagel ligger ett normalt skotthåll **inom 35 meter**. Vill man utöka avståndet ska skytten alltså "följa" med kastaren. Skottet ska dra till sig hundens uppmärksamhet och bösspian ska riktas åt det håll där markeringen faller. Skytt får inte skymma hundens sikt.

Viltet bör i möjligaste mån placeras i terrängen så att hunden i första hand kan lokalisera det med hjälp av näsan. I alla klasser bör vattenarbetet förläggas till en plats där arbete i vattenvegetation ingår i varierande grad. Detta kan stöta på problem under vårproven, men bör absolut eftersträvas under höstproven. En stor trut eller mås ska till exempel inte ligga öppet på blankvatten.

Undvik långa, tidsödande transporter! Om terrängen ändå nödvändiggör långa transporter kan man variera riktningen: varannan gång avslutas provet med exempelvis vattenarbete, medan nästa hund/hundpar inleder med den uppgiften.

Undvik att två hundar arbetar samtidigt på förarkontrollerade uppgifter eller på en blandning av förarkontrollerade och självständiga uppgifter. Däremot kan två självständiga arbeten förekomma samtidigt.

Den goda retrievern klarar varierande jaktsituationer och kan växla mellan passivitet och aktivitet, samt mellan självständighet och följsamhet. Provet bör läggas upp så att hunden får möjlighet att visa dessa egenskaper.

6.1 Apporteringsobjekt, vilt och dummies

6.1.1. Vilt

”Provledaren ansvarar för att viltet, i de klasser där sådant används, är i sådant skick att det i största möjliga utsträckning motsvarar nyskjutet vilt.”

Ovanstående mening som är hämtad direkt från jaktprovsreglerna betyder att viltet alltid måste hanteras på ett genomtänkt sätt för att kvaliteten ska vara bra under alla förhållanden.

Fruset vilt ska alltid tinas hängande och luftigt för att bevara dess kvalitet. Att tina vilt i förpackningar eller plastsäckar är förkastligt eftersom fukt och eventuellt blod påskyndar förstörelseprocessen.

Tänk också på att förvara det vilt som används under provet på ett bra sätt. Använd gärna boxar med tätslutande lock. Allra bäst är om boxarna dessutom är isolerade och ihop med någon form av kyla.

Om viltet inte håller en förväntad och tillräcklig kvalitet har domaren rätt att ställa in provet. Det går inte att byta från vilt till dummies.

6.1.2 Dummies

De dummies som ska användas ska vara av standardstorlek, vikt cirka 400–500 gram, med en fyllning av spån, granulat eller liknande. De ska även ha använts vid något tillfälle så att de är invittrade.

Tänk särskilt på att hundars färgseende inte är som vårt. Hundar saknar färgseende för den röda färgen, vilket betyder att nyanser som innehåller den röda färgen uppfattas som gråtoner och syns mycket dåligt. Undvik därför dessa färger vid markeringsuppgifter. Det är bättre att använda en standardgrön dummy.

I elitklass ska det framgå av jaktprovsprotokollet om dummy eller vilt har använts.

6.2 Skottprovning

I nybörjarklass är det viktigt att vara uppmärksam på om den orutinerade hunden visar en negativ reaktion på skott.

Enligt en rekommendation från SKK bör skytten vara placerad på ett avstånd av cirka femton (15) meter från hunden. Avståndet kan dock kortas om hylsor med enbart tändhatt används.

Hagelbössa ska användas vid de tillfälle som skott avlossas i hundens närhet.

Startpistol, apportkastare eller dylikt kan användas vid andra skottillfälle, exempelvis vid tillfälle då man ska locka hundens uppmärksamhet åt en specifik plats, en drive eller om man skjuter från båt.

Den ammunition som är godkänd för användning av hagelbössa på jaktprov är:

- laddade hagelpatroner.
- hylsor med tändhatt.
- 9 mm blank i instickspipa.
- kaliber .22 blank av starkare typ i instickspipa.

Observera att det kan finnas lokala föreskrifter angående licensplikt på instickspipor.

§ 7 Provets genomförande

7.1 Ansvar och förhållningssätt

Domarna ska försäkra sig om att apporteringen kan ske på ett säkert sätt och så att hundarna inte utsätts för fara. Apportering ska därför inte ske i direkt anslutning till exempelvis en livligt trafikerad väg eller trafikerad järnväg, breda vattengravar eller svaga isar. **Det bör** påpekas att varje ekipage startar på egen risk.

Provlledning och funktionärer ska betrakta sig som representanter för Svenska Spaniel och Retrieverklubben och bemöda sig om ett i alla avseenden korrekt uppträdande.

Om en startande vill diskutera ett domslut med tjänstgörande domare eller offentligt kritiserar bedömningen bör provlledningen avstyra detta och kan vid behov istället informera om hur man lämnar in en händelserapport.

7.2 Nybörjarklass

I nybörjarklass ska man inte krångla till provupplägget. I denna klass startar unga och äldre orutinerade hundar med förare som inte alltid är så väl insatta i vad provet går ut på. Därför är det viktigt att domaren före start klargör vad denne vill se av hundens arbete. Provet bör inledas med ett skott för en markering eller ett bomskott.

I denna klass prövas hundarna en och en. Dock ska hunden som avslutning på provet prövas i passivitet. Den ska då vara kopplad och placerad så att den kan se den markering som är ämnad för den aktiva hunden. Passivitetsprövningen får inte bli provokativ men den ska även tjäna som underlag för prövningen av hundtolerans. Det bör finnas tillgång till en "dummyhund" i samband med ett eventuellt lunchavbrott och för den sista hundens passivitet, det vill säga en extra hund som inte ska starta på provet.

I denna klass är det viktigt att hunden ges bästa möjliga förutsättningar att visa sitt självständiga sökarbete och sin markeringsförmåga. Enbart enkelmarkeringar ska användas. De får gärna landa lite dolt för att kunna bedöma hundens förmåga att minnas området. Sökområdet ska vara överskådligt så att domaren kan se upptagen och inlevereringen. Söket bör läggas så att domaren även kan bedöma hundens naturliga samarbetsvilja och att den kan hållas inom sökområdet.

Det maximala apporteringsavståndet bör anpassas efter rådande omständigheter och terräng.

7.3 Öppen klass

I öppen klass kan man på ett annat sätt utnyttja svårigheter i marken, till exempel terrängbyten, vegetationsförhållanden etcetera

En skillnad jämfört med nybörjarklassen är att hundarna går i par. De ska dock inte arbeta samtidigt inom samma område. Vid planeringen av upplägget bör man därför tänka på att det blir en lagom avvägning mellan passivt och aktivt arbete för varje hund.

Söket ska läggas upp så att domaren kan bedöma hundarnas uthållighet och förmåga att lägga upp arbetet på ett systematiskt sätt. Det ideala är att det finns flera sökområden som kan användas. Ett delat sökarbete det vill säga att skicka hundarna varannan gång i möjligaste mån ska undvikas.

Det maximala apporteringsavståndet bör anpassas efter rådande omständigheter och terräng. Detta innebär att om avståndet till andra sidan sjön eller till vassruggen är sjuttiofem meter så kan det anses acceptabelt.

Ett terrängbyte ställer ofta högre krav på hundens förmåga än vad långa avstånd gör.

Det är mycket viktigt i denna klass är att svårighetsgraden inte drar i väg så att den liknar elitklassen, utan den ska hamna någonstans mitt emellan nybörjarklass och elitklass. Oaktat att de enskilda delarna i provet kan tyckas enkla är det provet som helhet som bestämmer svårighetsgraden.

7.4 Elitklass

I elitklass provas hundarna på vilt eller dummies. I provupplägget måste hänsyn tas till att det är svårare för hunden att lokalisera en dummy, som avger betydligt mindre vittring än ett upptinat vilt. Av detta följer att man inte ska använda mark där vilt har använts tidigare under provet. Tänk också på att dummies kan sjunka ner djupt när de kastas i sank- eller mjuk mark. Det kan även hända att dummies trampas ner av hunden innan den har lyckats fånga upp vittringen om den är fel i vind. Lägg gärna ut flera dummies i samma område om denna risk verkar finnas.

I denna klass kan upplägget variera betydligt mer än i de lägre klasserna. Man kan till exempel genomföra provet som en walk up eller en drive eller en kombination av dessa båda och med flera domare. Domaren/domarna kan då pröva hundarna under en längre tid och under mer jaktlika former, men varje domare dömer "sina hundar" under hela provet. **En domare bör aldrig ha fler än sex hundar under bedömning åt gången. Om fler hundar än två per domare ingår i ett "släpp" är det domaren som beslutar om vissa hundar ska vara kopplade.**

Oavsett vilket provupplägg som används måste det ge domarna underlag för att kunna bedöma samtliga egenskaper enligt § 8 i reglerna.

I elitklassen ska hundarna ha möjlighet att visa sin effektivitet i mer krävande terräng än i de lägre **klasserna och avstånden anpassas därefter.**

7.5 Praktiskt prov

Prövningen ska ske under jakt där det är viktigt att skottintensitet och antalet fällda vilt ger ett rikt underlag så att domaren kan säkerställa hundens jaktliga kvaliteter, bland annat viltfinnarförmåga, koncentrationsförmåga och stresstålighet. En apportör ska kunna arbeta tillsammans med andra hundar och därför ska minst två (2) och helst tre (3) hundar arbeta tillsammans under provet.

Vid praktiskt jaktprov bedöms samma egenskaper som i övriga klasser men där vattenarbete kan utgå.

Att pröva hunden på praktisk jakt är jaktprovschampionatets viktigaste del. Det ska därför bedömas med tyngdpunkt på en utmärkt viltfinnarförmåga och ett naturligt jaktligt uppträdande. Hunden ska vara uthållig och intensiv under hela arbetstiden samt tyst och lugn i passivitet under hela jakten.

Vederbörlig hänsyn måste alltid tas till jaktens krav och att SSRKs representanter oftast är inbjudna som gäster. De jaktetiska kraven är alltid överordnade bedömningen av hundarna. Domaren får inte bära vapen under pågående jakt.

§ 8 Föremål för bedömning

8.1 Samarbetsvilja

En hund som kan påverkas med enkla medel ska premieras.

I alla klasser ska kommando och signaler vara lågmälda och förekomma sparsamt. Observera att högljudd handling och ett överdrivet antal signaler och kommandon påverkar den slutliga prissättningen negativt.

En aktivitet från föraren ska följas av en relevant aktivitet hos hunden. Förarens oskicklighet ska inte belasta bedömningen av hundens egenskaper.

Om föraren använder hög röst, i korrigerande syfte, när hunden inte svarar upp på signalerna från pipan, alternativt måste upprepa signalen eller använder en överdrivet hög röst i samband med utskick är det att betrakta som högljudd handling.

Samarbetsviljan vid dirigering kan bedömas på land eller vatten beroende på markens beskaffenhet. Det är en fördel om uppgifterna kan utföras både på land och vatten.

8.2 Söklust

I alla klasser ska de hundar premieras som visar effektivitet och stor motivation i sitt sökarbete, med en positiv inställning till att vilja finna vilt eller dummies.

Svårighetsgraden när det gäller terräng- och markförhållanden skiljer klasserna åt.

Placera apporterna på ett sådant sätt att det krävs noggrannhet och näsa för att finna dem, i stället för att utöka storleken på söknet. I nybörjarklass bör man inte överdriva terrängbyten men terrängen ska vara medelsvår.

I öppen klass ska hundarna inte söka samtidigt i samma område. Undvik växelvisa skick, det är bättre att hundarna får var sitt sökarbete på flera apporters så att domaren får ett så bra bedömningsunderlag som möjligt. Sträva efter att använda områden med varierande terräng/vegetation.

En variant är ett så kallat "gångsök". Det innebär att man promenerar igenom ett område och låter en hund jobba åt den ena sidan och den andra hunden åt det andra hållet.

I elitklassen bör man tänka på att när flera hundar arbetar tillsammans påverkar de varandra i positiv eller negativ riktning. Samtidigt arbete i ett begränsat område ska inte förekomma! I stället kan man till exempel låta hundarna jobba samtidigt åt två olika håll med två separata områden eller som ett "gångsök".

Farten ska anpassas till vittrings- och terrängförhållanden samt rådande vegetation.

Uthållighet är ett mått på hundens ihärdighet att fullfölja sin förelagda uppgift och är förknippad med hundens motivation och koncentrationsförmåga.

8.3 Markeringsförmåga

Bra markeringsförmåga är mycket viktigt hos en retriever för att minimera risken att störa vilt i markerna. Idealiskt är att hunden, utan stöd av föraren, minns markeringen, går rakt till nedslagsplatsen och där med sina sinnen finner och slutligen apporterar det skjutna viltet.

En bra viltfinnare ska inte behöva lita till sin förare för att finna fågeln.

Hunden ska emellertid vara lyhörd och svara på förarens signaler när så krävs. Hundar som visar viltfinnarförmåga och initiativ uppskattas mer än de hundar som måste dirigeras till viltet.

Vanligen kräver en bra hund minst hjälp och får det svåra att se enkelt ut.

I nybörjarklass ska enbart enkelmarkeringar användas, både på land och på vatten. I alla klasser måste hunden ha möjlighet att se eller höra viltet/dummys fall.

För att hunden ska få bästa möjliga förutsättningar att vara uppmärksam på situationen i fråga är skyttens placering i förhållande till kastaren och bösspipans riktning mycket viktiga. Ett absolut krav är att bösspipan riktas åt det håll där markeringen faller. Vid vattenarbete kan skytten placeras i båten tillsammans med kastaren.

Vid hagelskytte ligger avståndet normalt inom 35 meter. Tänk på detta när skytten placeras vid markeringskast.

8.4 Stadga

I alla klasser ska hunden vara okopplad under hela prövningen, med undantag för den avslutande passiviteten i nybörjarklass.

I alla klasser ska hunden förhålla sig lugn och tyst. Den förväntas vara stadig både på pass och under förflyttning. Om domaren upplever hunden som störande, till exempel genom gnäll, pip, kraftig hässning, oro eller stark upphetsning ska detta påverka prisvalören på ett tydligt sätt.

Om det finns en notering i protokollet att domaren har uppfattat ljud kan ett Excellent eller Very Good aldrig delas ut.

I nybörjarklass ska hunden i passiviteten vara kopplad och placerad så att den kan följa den andra hundens arbete och eventuellt kunna avlösa denna utan att domaren behöver förklara vad som har hänt och vad hunden ska göra. Observera att det inte är tillåtet att vidröra, mata eller påverka hunden på något annat sätt för att distrahera den.

En lämplig placering är tre till fyra meter från den aktiva hunden.

I öppen klass och i elitklass bedöms hundtoleransen under hela provet. Hundarna får inte påverkas av varandra så att deras arbete blir lidande. Varken ett dominant beteende eller en påvisbar undfallenhet är bra. Inte i någon klass bör hundarna utsättas för provocerande situationer.

8.5 Apporteringslust

Lokaliserat vilt ska apporteras spontant och inlevereras snabbaste väg till föraren.

Hunden får absolut inte söka med vilt i munnen. Dubbelapportering eller viltbyte är ett fel, som dock måste bedömas efter situationen och hundens inleverering i övrigt.

En spontan och apporteringsvillig nybörjarklasshund som vid inleverering reflexmässigt råkar byta ett vilt bör inte belastas för hårt. I denna klass är det mycket viktigt att domaren har möjlighet att se de flesta upptagen, speciellt i sökarbetet.

8.6 Apportgrepp

Om det råder osäkerhet om hunden har skadat vilt/dummy eller om det kan ha skadats vid kast eller dylikt ska hunden frias.

Domaren ska alltid kontrollera vilt/dummies före provet samt efter varje apportering.

”Hunden ska komma till handen, det är inte handen som ska komma till hunden”.

I nybörjarklass är attityden det viktigaste och viss hänsyn kan tas till säkerheten i avlämningen.

I ökl/ekl ska allt lämnas i hand.

8.7 Vattenarbete

Hunden ska gå i och simma till domarens belåtenhet och ta sig fram i vatten och i vattenvegetation på ett effektivt sätt. I nybörjarklass kan man ha visst överseende med en rutinerad hund som på väg ut till viltet uppvisar ett plaskande simsätt.

Hunden ska gå i vattnet utan att tveka, även utan direkt retning. Vid tveksamhet om hundens villighet att gå i vattnet kan man pröva hunden på en extra, dold eller halvt dold apport för att få ett säkrare bedömningsunderlag.

8.8 Helhetsintryck och sammanfattande kritik

Inga ytterligare anvisningar till denna punkt.

§ 9 Avbrytande av prövning

Inga ytterligare anvisningar till denna punkt.

§ 10 Bedömning

10.1 Ansvar och förhållningssätt

Domaren är en representant för Svenska Spaniel och Retrieverklubben och bemöda sig om ett i alla avseenden korrekt uppträdande. Domaren ska granska och värdera de deltagande hundarna på ett vedertaget, förtroendegivande och övertygande sätt och verka för att en positiv stämning råder vid bedömningen.

Domaren har ensam ansvaret för provets slutliga upplägg. Även om andra funktionärer har bestämda uppgifter enligt givna instruktioner är domaren personligen ansvarig för ordningen och för att övriga funktionärer fullgör sina uppgifter på ett korrekt sätt. Om det inte finns något särskilt skäl till ändring, ska bedömningen ske i den ordning som anges i katalogen. Provdeltagare som önskar ändra i turordningen för bedömningen får framföra detta till provledningen, men det är likväl domaren som fattar detta beslut. Eventuella ändringar ska meddelas provdeltagarna på lämpligt sätt.

10.2 Anvisningar för bedömningen

Domarens uppgift vid ett prov är att under jägarmässiga former bedöma och ange kvaliteten på jaktegenskaperna hos de deltagande hundarna. Domaren ska vidare, där så krävs, avge ett muntligt och skriftligt utlåtande över de deltagande hundarna och motivera sin prissättning.

Vid ett jaktprov bedöms hundens jaktliga egenskaper med dess förtjänster och fel enligt gällande jaktprovsregler. Domaren tar endast hänsyn till hur hunden framstår och uppträder vid bedömningstillfället. Det primära syftet med all bedömning är att den ska tjäna aveln genom att värdera resultatet av avelsarbetet sådant det framgår av de deltagande hundarnas egenskaper och kvaliteter. Domarens uppgift är att i sin bedömning tydliggöra sådana fel och brister som är tecken på en negativ utveckling av avelsarbetet.

Principen för bedömningen är att göra en sammanvägning av förtjänster och fel.

Vid bedömningen ska domaren därför väga en hunds förtjänster och fel mot varandra.

Domaren ska i första hand notera de förtjänster i egenskaper och kvalitet som hunden har och som svarar mot jaktprovsreglerna. En bedömning får inte bestå i ett ensidigt sökande efter fel och en uppräknning av dessa. En hund som inte har några väsentliga fel behöver av den anledningen inte nödvändigtvis vara ett gott avelsresultat om den trots sin "felfrihet" inte har några påtagliga förtjänster, det vill säga inte har de önskade egenskaperna eller kvaliteterna.

Den övergripande anvisningen ska vara att "varje avvikelse i egenskaper och kvaliteter från jaktprovsreglerna är fel och ska bedömas i förhållande till graden av avvikelse" och detta ska sammanvägas med hundens förtjänster.

Egenskapsbedömningen vilar på domarens kynologiska kunskap och fria skön och används i sammanvägningen av fel och förtjänster. Denna viktiga allmänna princip sätts ur spel endast när det i de officiella jaktprovsreglerna klart anges att ett fel är diskvalificerande, eller när det i jaktprovsreglerna anges att förekomsten av ett visst fel ska leda till att en viss kvalitetsprisvalör inte får överskridas.

Diskvalificerande fel ska alltid medföra att hunden ges Not Sufficient (NS) och domaren ska tydligt ange förekomsten av sådana fel i kritiken. Det är alltså felaktigt att tilldela en hund med ett diskvalificerande fel någon annan kvalitetsvalör än Not Sufficient (NS) även om det i övrigt är en utmärkt hund.

Finns det inte tydliga direktiv i de officiella jaktprovsreglerna, så gäller grundprincipen att fel och förtjänster vägs mot varandra. En automatisk låsning av fel till prisvalör gynnar inte en bedömning som fokuserar på hundarnas förtjänster. Man riskerar också att få en premierad hund med det minsta antalet fel, men som kanske inte alls är den värdefullaste ur egenskaps- och helhetssynvinkel.

Det är viktigt att framhålla att en domares ”fria skön” aldrig ska tolkas som en rättighet att ersätta beslut som bygger på välgrundad kunskap med subjektivt tyckande.

§ 11 Prissättning

Om en av egenskaperna i § 8 ej är godkänd kan som högst Good erhållas.

I övrigt inga ytterligare anvisningar för Excellent, Very Good, Good och Not Sufficient.

11.1 KEP – kan ej prissättas

Det är mycket väsentligt att domare är väl förtrogna med skillnaden mellan Not Sufficient (NS) och KEP och vet när dessa ska användas och hur det hela formellt hanteras.

KEP är antingen relaterat direkt till hunden eller omständigheter som beror på hundens förare.

För retriever gäller:

- Om antalet apporteringstillfällen inte ger ett tillräckligt bedömningsunderlag tilldelas omdömet KEP. Detta används vid praktiska prov.
- En hund som måste avbryta prövningen vid B-prov eller ett praktiskt jaktprov på grund av skada tilldelas omdömet KEP.

Det bör noteras att KEP ska användas i undantagsfall och att det oftast är fullt möjligt att ge ett kvalitetspris till en hund med fel.

Vidare ska KEP inte heller ges ”i stället för” Not Sufficient (NS) utan enbart i situationer där olika omständigheter omöjliggör en fullständig bedömning av hunden.

Orsaken till KEP ska alltid anges i domarkritiken.

§ 12 Anvisningar för hundförare

12.1 Förtydligande angående dressyrhjälpmedel

I regelverkets § 12 anvisningar för hundförare står följande ”Dressyrhjälpmedel som hunden kan förknippa med olust eller aga är inte tillåtna under provet”.

Observera att detta inte innefattar handikaphjälpmedel, till exempel en krycka, som föraren otvetydigt behöver för att kunna ta sig fram i provmarken.

Fästinghalsband ska tas av.

12.2 Instruktioner för deltagande på praktiskt jaktprov

Hundförare ska före start på praktiskt jaktprov vara väl förtrogen med innehållet i dokumentet, Instruktioner till deltagare på A-prov eller praktisk jakt, som finns på hemsidan.

§ 13 Protest

Inga ytterligare anvisningar till denna punkt.

§ 14 Antijaktgrupperingar

Då dessa gruppers egentliga syfte är att skapa uppmärksamhet kring sina aktioner, bör strategin vara "locket på".

- Provledaren på, prov i nkl/ökl/ekl, är den som ska ta dialogen med sabotörerna.
- Jaktledaren/jaktvärden är den som ska ta dialogen med sabotörerna på ett praktiskt jaktprov.
- Gå inte ut med förhandsinformation om proven i lokala media.
- Lägg inte ut en vägbeskrivning på internet och skriv inte "jaktprov" på vägskyltarna.
- Kom ihåg att i alla sammanhang framhålla den lagstadgade nytta hundarna gör vid eftersök på skadat och skadeskjutet vilt samt deras betydelse för att hålla jaktetiken på en hög nivå.
- Utse någon i funktionärsstaben till "diplomat", någon som kan föra klubbens talan om något inträffar och som har förmågan att inte låta sig provoceras. Lika viktigt är det att kunna lugna eventuella upprörda känslor bland provdeltagare och åskådare.
- Ta bort eventuella vapen.
- Gör överhuvudtaget ingen stor sak av eventuella incidenter.

Försök att inte vara ensam vid konfrontation med sabotörerna, de uppträder vanligen minst två tillsammans.

Läs igenom Svenska Jägareförbundet handling "Att hantera jaktsabotage".