

Checklista Officiella Utställningar (version: oktober 2022)

Denna checklista ska alltid medfölja det material som sänds efter genomförd utställning.
Kontrollera på hemsidan att du använder den senaste utgåvan.

Allt skickas inom tre veckor till: **SSRKs kansli, Ekbacksvägen 28, 168 69 Bromma.**

Elektroniskt material sänds till: **info@ssrk.se.**

Arrangör (avdelning/rasklubb)

Ort

Datum

Ansvarig kontaktperson

Namn

Telefon

Mobiltelefon

Adress

E-post

Postnr, Ort

Resultatredovisning

Denna utställnings resultat registreras på följande sätt (välj ett alternativ):

Alt. 1. På egen hand via Katalog för PC

Alt. 2. På egen hand via SKKs webbregistrering (endast rasklubbar)

Alt. 3. SSRKs kansli ombeds göra det

Material

Nedanstående material är obligatoriskt att sända in tillsammans med denna checklista.
Välj om respektive material sänds i original med fysiskt brev eller i elektroniskt format via e-post.
Vänligen samordna allt material så att det sänds samlat.

Fysiskt brev

Elektroniskt

Åtgärdat

Resultatlistor i original

1 katalog per utställningsdag

Bestyrelserapport

SRD-blanketter

Kritiker för sussex spaniel och

irländsk vattenspaniel

Kritiker för övriga raser sänds till respektive rasklubb

Adresslista över mottagare finns på ssrk.se / Verksamheter / Utställning / För funktionärer vid utställning.

Övriga upplysningar

Insänt av

Datum